

# 國立政治大學國際學人暨學生會館場地借用申請表

## Application Form for NCCU-iHouse Open Area Rental

單位申請 (Unit Application Only)

借用空間(Area)			
<input type="checkbox"/> 1F 大廳(1F Lobby) <input type="checkbox"/> 1F 視聽室(1F audio-visual room)			
<input type="checkbox"/> 1F 研討室(1F Study Room)			
用途(Activity/Event)：請附上活動企畫書(Please attach the proposal)			
<input type="checkbox"/> 團體討論(Discussion) <input type="checkbox"/> 影片欣賞(Film Watching) <input type="checkbox"/> 用餐(Dining)			
<input type="checkbox"/> 其它活動(Others) _____			
借用時間與人數(Date and Participants)			
借用日期 (Date)	借用時間起迄 (Time)		使用人數 (No. of Participants)
	起 (From)	迄 (To)	
<input type="checkbox"/> 單位資料 (Unit Information)			
申請單位 (Unit)：_____    申請人 (Contact Person)：_____			
校內分機 (Ext.No.)：_____    E-mail: _____			
單位主管 (Unit stamp)：_____    填表日期 (Date): _____			
以下由國合處填寫(for OIC only)			
承辦人：		組長核章：	單位主管核章：
審查結果: <input type="checkbox"/> 同意，場地借用費：_____		<input type="checkbox"/> 不同意	
審查意見:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>注意事項:</b> 本校各單位請於活動舉辦日二週前向國合處提出申請。使用本場地，應遵守本校國際學人暨學生會館場地借用要點之規定。空間借用需繳交場地保證金及場地使用費，其收費標準如下：                             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 場地保證金：每次新台幣二仟元整。各借用單位或人員須於活動前向一樓櫃臺繳納。前項費用，俟活動完畢並回復原狀後退回。如有損害，應負賠償責任。</li> <li>(2) 場地使用費：二樓及四樓用餐區，每四小時新台幣五百元整。一樓大廳、視聽室及研討室，每四小時新台幣一仟元整。一樓大廳及研討室若借用空間未達二分之一並開放他人共同使用，則收費減半。不足四小時以四小時計。各借用單位或人員須於活動前向一樓櫃臺繳納。</li> </ol> </li> <li>● 有關 NCCU-iHouse 場地借用相關問題，請洽國合處(校內分機：62832)。</li> </ul>			